

# MSG – MUSİKİ ESERİ SAHİPLERİ GRUBU MESLEK BİRLİĞİ SEÇİM YÖNERGESİ

## BİRİNCİ BÖLÜM

### AMAÇ VE KAPSAM

**MADDE 1-** Bu Yönerge'nin amacı; Musiki Eseri Sahipleri Grubu Meslek Birliği – MSG seçimlerinin yetki, usul ve işlemlerini düzenlemektir.

### TANIMLAR

**MADDE 2-** Bu Yönerge'de geçen terimlerden;

- a) BİRLİK: Musiki Eseri Sahipleri Grubu Meslek Birliği – MSG'yi,
- b) BİRLİK PERSONELİ: Birlik bünyesinde istihdam edilen bordrolu veya alt yüklenici tüm personeli,
- c) BAKANLIK: T.C. Kültür ve Turizm Bakanlığı'nı,
- d) VALİLİK: T.C. İstanbul Valiliği'ni,
- e) KANUN: 5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu'nu,
- f) YÖNETMELİK: 07/04/2022 Tarih 31802 Sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 06/04/2022 Tarih 5405 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararı ile yürürlüğe giren Telif Hakları Alanında Meslek Birlikleri Yönetmeliğini,
- g) TÜZÜK: Birlik Tüzüğünü,
- h) BİRLİK İLETİŞİM KANALLARI: Her türlü Posta, Kargo, E-Posta, SMS, Web Sitesi, Akıllı Telefon Uygulamaları ve ileride icat edilecek her türlü iletişim aracı,
- i) OLAĞAN GENEL KURUL: İki yılda bir Birlik Tüzüğünde belirlenen ay sonuna kadar yapılan Genel Kurul,
- j) OLAĞANÜSTÜ GENEL KURUL: Olağan Genel Kurul dışındaki bütün Genel Kurulları,
- k) ÜST KURULLAR: Yönetim, Denetleme, Haysiyet ve Teknik Bilim Kurullarını,
- l) KULLANICI: MSG repertuarında yer alan yerli ve yabancı müzik eserlerini kullanan/indiren/dinleyen/paylaşan gerçek ve tüzel kişileri ifade eder.

## BİRLİK SEÇİMLERİ

**MADDE 3-** Birlik seçimleri serbest, gizli oy, açık sayım esaslarına göre yapılır. Genel Kurul'da oylanıp kabul edilmesi kaydıyla Birlik seçimleri açık oylama ile (elektronik olarak, üyelere dağıtılan elektronik oy cihazlarıyla) de yapılabilir. Bu ilkelere uyulmasını, kontrolünü ve sonuçlanmasını Genel Kurul Divan Başkanlığı sağlar.

Seçimler, iki yılda Birlik Tüzüğünde belirlenen ay sonuna kadar Birlik Tüzüğü ile belirlenmiş genel merkezin bulunduğu il merkezinde yapılır. Olağan Genel Kurul, toplantıya katılma hakkı bulunan üyelerin tam sayısının yarısından bir fazlasıyla toplanır. Olağan Genel Kurul, ilk toplantıda yeter sayı sağlanamazsa, ikinci toplantıda çoğunluk aranmaksızın bir hafta sonra yapılır. Ancak ikinci toplantının yapılabilmesi için, katılan tam üye sayısının, Yönetim Kurulu, Denetleme Kurulu, Teknik- Bilim Kurulu ve Haysiyet Kurulları asıl üye sayılarının toplamının iki katından az olmaması gerekir. Toplantı gününün resmi bayram tatil gününe denk gelmesi halinde uygun olan ilk hafta yapılır.

Genel Kurul, Yönetim Kurulu'nun veya yaptığı denetlemeler sonucunda raporunda tespitlerini belirtmesi ve gerekçeli kararın Birlik İletişim Kanallarında yayınlanması şartıyla Denetleme Kurulu'nun veya Birlik tam üyelerinin 1/5'inin yazılı isteği üzerine olağanüstü olarak toplanır. Yönetim Kurulu, yazılı talebin kendisine ulaştığı günden itibaren 30 gün içinde Olağanüstü Genel Kurul'u toplantıya çağırarakla yükümlüdür. Olağanüstü Genel Kurul'un ilk toplantıda yeter sayı sağlanamazsa, Olağanüstü

Genel Kurul çoğunluk aranmaksızın bir sonraki hafta yapılır. Ancak ikinci toplantının yapılabilmesi için, katılan tam üye sayısının, Yönetim Kurulu, Denetleme Kurulu, Teknik- Bilim Kurulu ve Haysiyet Kurulları asıl üye sayılarının toplamının iki katından az olmaması gerekir. Toplantı gününün resmi bayram tatil gününe denk gelmesi halinde uygun olan ilk hafta yapılır.

Genel Kurul'un toplantıya çağrısı, Yönetim Kurulu'nca yapılır. Seçimli Genel Kurul'a çağrı yazısının, gündemin ve tam üye listesinin toplantı tarihinden en az 15 gün önce Birlik İletişim Kanallarından yayınlanması, taahhütlü posta/kargo ile üyelerin Birliğe kayıtlı adreslerine gönderilmesi veya üyenin bildirdiği elektronik posta adresine ya da iletişim numarasına mesaj ile bildirilmesi zorunludur.

Seçimli Genel Kurul çağrı yazısının ekinde; Genel Kurul Gündemi, Genel Kurul'da dikkat edilmesi gereken hususlar, noter vekaletname örneği, mazeret beyan örneği, tam üye listesi, seçimi yapılacak üst kurulların asil ve yedek üye sayıları ile oy kullanma usulü hakkında bilgilendirme yazısı gönderilir ve Birlik İletişim Kanallarında ilan edilir.

Genel Kurul'da tüzük, yönerge değişikliği öngörülmekte ise bu durum ile mali Genel Kurul olması halinde ilgili dönem gerçekleşen bütçesi ve planlanan bütçe Genel Kurul Gündemi'nde belirtilir ve üyelerin şifreleri ile girdikleri Birlik İletişim Kanallarında yayınlanır.

Gündemde mutlaka seçimlere katılan taraflara ait temsilci/sözcülerin eşit sürelerle konuşması yer alır. Bu süre tüm temsilcilere ait toplam 60 dakikadan fazla olamaz. Örnek olarak; farklı görüşlerde iki taraf söz istiyorsa her bir taraf için 30'er dakika, dört taraf söz istiyorsa 15'er dakika vb. şekilde söz verilir.

Genel Kurul toplantı yeri, günü, saati ve gündemi toplantı gününden en az 15 gün önce Valiliğe ve Bakanlığa yazı ile bildirilir.

Genel Kurul üyeleri, bir başka tam üyeye verdikleri, noterden onaylı vekaletname ile oy kullanabilirler. Her tam üye ancak bir tam üyenin vekaletini alabilir. Yönetim Kurulu ve Denetleme Kurulu üyelerinin vekalet alabilmeleri için seçim tarihinden en az 3 ay öncesinde istifa etmiş olmaları gerekir. Ayrıca, Yönetim ve Denetleme Kurulu üyeleri, Genel Kurul'da vekaleten de temsil edilemez. Üyeler, Genel Kurul toplantısına girerken kendileri ve vekaletini aldığı bir üye için kimliklerini ibraz edip vekaletnameyi teslim ederek hazirun cetvelini imzalamak zorundadırlar.

Hazirun cetveline kayıtlar sadece Yönetim Kurulu'nun görevlendirme talimatıyla Birlik Personeli tarafından yapılabilir.

Genel Kurul seçimlerinde, katılan tarafları temsilen kayıt masası sayısı kadar, her masada seçimlerde yarışacak her gruptan bir müşahit tam üye, bu işlem sırasında gözlemci olarak bulunabilir ve itirazlarını görevliye, gerek görmesi halinde ise Divan Kurulu Başkanlığı'na ve/veya Bakanlık gözlemcisine iletebilir.

Hazirun cetveli, Divan Kurulu Başkanlığı tarafından seçim sandıklarının kapandığının ilan edilmesine kadar açık kalır.

Genel Kurul'a katılan üyelerin kayıt işlemleri, kayıtların başlangıcından kapanışına kadar saati gösterecek şekilde kayıt altına alınır.

Genel Kurul'a katılan üyeler, üst kurullar seçimi haricindeki tüm oylamalarda kullanılmak üzere ayrıca elektronik olarak kurulacak bir yazılıma kaydedilir, her üyeye oylama cihazı verilir ve kaydedilen üyelerin sayısı Genel Kurul salonunda ve salon girişinde herkesin görebileceği şekilde kurulacak ekranlarda gösterilir. Üyeler, Genel Kurul sonunda, çıkışta oylama cihazlarını teslim ederler.

Kayıt yaptıran üyelere barkodlu, Genel Kurul salonuna isme yazılı giriş kartı kendi namına ve varsa vekalet aldığı tam üye kartı verilir. Genel Kurul'a giriş ve çıkışlar, barkodlu üye kartı okutulması suretiyle turnike sistemi ile yapılır.

Genel kurul toplantıları, Yönetim Kurulunca karara bağlanması halinde, Bakanlıkça belirlenecek usul ve esaslar çerçevesinde elektronik ortamda gerçekleştirilebilir.

Yönetim Kurulu, Genel Kurul'un sükûnet ve huzur içinde geçmesi için gerekli tüm güvenlik önlemlerini almakla yükümlüdür.

## **SEÇİM DÖNEMİ**

**MADDE 4-**Olağan Genel Kurul yapılacak yılın 1 Temmuz tarihinden Olağan Genel Kurul tarihine kadar geçen dönem "Seçim Dönemi" olarak adlandırılır. Seçimli Olağanüstü Genel Kurul'da "Seçim Dönemi", seçimin ilan edildiği tarihten itibaren başlar.

Seçim Dönemi'nde, Dokümantasyon ve Dağıtım Yönergesi'nde açıkça belirtilmiş tarihler dışında telif dağıtım yapılamaz.

Yönetim Kurulu veya diğer üst kurulların asil ve yedek üyeleri veya Birlik Personeli veya seçime katılan taraflar adına masrafları Birlik tarafından karşılanan seçime yönelik hiçbir tanıtım, seçimle ilgili olarak üye bilgilendirme toplantısı, basın duyurusu, yazılı veya internet üzerinden reklam yayınlanması yapılamaz.

Seçimlerde adaylıklarını açıklayan üyelerin, sadece aday listelerini, kendi iletişim noktalarını ve/veya programlarını anlattıkları sosyal mecraların linkleri, kendilerinin talebi halinde, üyelerin şifreleri ile girecekleri Birlik İnternet Sitesi ve Birlik Akıllı Telefon Uygulaması'nda açılacak alt başlık altında yayınlanır. Birliğin, bu şekilde yayınlanan seçim programı içeriğine ait herhangi bir sorumluluğu yoktur. Aday listeleri ve/veya programlarını anlattıkları sosyal mecraların linkleri, Genel Sekreterliğe ileildikten sonra 3 iş günü içinde yayınlanır. **ESERİ SAHİPLERİ GRUBU MESLEK BİRLİĞİ**

Seçimlere katılan taraflara Birlik tarafından üyelerin iletişim bilgileri verilmez. Ancak, taraflar kendi imkanlarıyla ulaştıkları Birlik üyeleriyle serbestçe iletişime geçip, kendi tanıtımlarını yapabilirler.

Genel Sekreterlik bünyesindeki hiçbir personel, seçimlere katılan hiçbir üyeye veya gruba, Birlik Yönergeleri'nde her üyeye vermekle yükümlü olduğu açıklanan hizmetler dışında hiçbir hizmet veremez, sekreteryaya görevi üstlenemez, üyelere belli bir gruba oy vermeleri konusunda ikna çalışması yapamaz. Genel Sekreterlik bünyesindeki tüm personelin tam bir tarafsızlık içinde olması zorunludur. Seçimlere katılan taraflar, Genel Kurul fuayesinde programlarını ve görüşlerini açıklayan broşür ve kitapçık dağıtabilirler. Ancak, Genel Kurul salonunda bir dağıtım yapılamaz.

## **DİVAN KURULU BAŞKANLIĞI TEŞKİLİ**

**MADDE 5-** Divan Kurulu Başkanlığı teşkil edilinceye kadar, Genel Kurul, Yönetim Kurulu Başkanı tarafından yönetilir.

Divan Kurulu kararları oy çokluğuyla alınır, herhangi bir sebeple eşitlik halinde ilgili konu Genel Kurul'da oylanır.

Divan Kurulu Başkanlığı teşkil edilmesi maddesi görüşülürken, divan kuruluna aday olmak isteyen üyeler adaylıklarını hazirunun duyacağı şekilde ilan ederler.

Divan Kurulu Başkanlığı teşkil edilmesi için yapılacak oylama öncesi Dernekler Kanunu'na göre ve ilgili mevzuat gereği Yönetim Kurulu Başkanı ya da Başkanın görevlendireceği bir yetkili tarafından adaylar açıklanır. Divan Kurulu Başkanlığı, bir başkan, bir başkan yardımcısı ve üç yazmandan oluşur.

Genel Kurul, Divan Kurulu Başkanı veya Divan Kurulu Başkanı'nın görevlendirdiği yardımcısı tarafından yönetilir. Toplantı tutanakları yazmanlarca düzenlenir, toplantıyı yöneten (Başkan, Başkan Yardımcısı) ile en az iki yazman tarafından Genel Kurul bitiminde hemen imzalanır.

Dernekler Kanunu, Yönetmelik, Tüzük, Birlik Seçim Yönergesi ve oy kullanma talimatı Genel Sekreter tarafından birer kopya olarak seçilen Divan Kurulu Başkanlığı üyelerine imza karşılığı verilir. Oy kullanma usulü, toplantıya katılan üyelere Divan Kurulu Başkanı tarafından ilan edilir.

Yönetmelik uyarınca 2 yıl için Yönetim, Haysiyet, Denetleme ve Teknik Bilim Kurulu'nda görev yapmayı kabul eden Birlik tam üyeleri; listeleri ile seçime gireceklerini Divan Kurulu Başkanlığı'na bildirip, listelerini yani seçimde kullanılacak olan basılı oy pusulalarını Divan Kurulu Başkanlığı'na teslim ederler.

Divan Kurulu Başkanlığı'na teslim edilecek seçim listelerinin, tüm Üst Kurulların asıl ve yedek üyelerini tam olarak kapsayacak şekilde hazırlanmış olması zorunludur. Üyeler, oy verirken bu listelerde yer alan adayların tamamı için oy kullanmış sayılır.

Üst Kurullarda görev alacak olan asıl ve yedek üyeler, oy pusulalarında ayrı ayrı gösterilir.

Üst Kurullarda görev alacak üyeler, tam üyeler içinden olmalıdır. Müzik alanındaki başka bir meslek birliğinin Yönetim Kurulu veya Üst Kurullarından herhangi birinde asıl veya yedek olan üyeler görev alamazlar. Görev aldıkları takdirde, 15 gün içinde kendiliğinden istifa etmeyen üyenin Birlik Üst Kurul üyeliği kendiliğinden düşer ve bağlı olduğu kurul tarafından ilk toplantısında tutanak altına alınır.

Tam üyelik sıfatına sahip olan mali hak sahipleri üst kurullara üye olabilir. Her bir üst kurulda görev alacak mali hak sahibi üye sayısı en fazla 1 (bir) kişidir. Üst kurulda görev alacak mali hak sahibi üye, aynı üst kurulda görev alan diğer eser sahibi üyelere bir üyenin, mali haklarını devralmış ve/veya temsilcilik sözleşmesi yapmış olamaz. Böyle bir durumun anlaşılması halinde sözleşme yaptıkları tarihten itibaren 15 gün içinde, ilgili üyelerin aralarında anlaşmış oldukları bir tanesinin üst kurul üyeliği düşürülür. Aralarında herhangi bir anlaşma sağlanamazsa her iki üyenin de üst kurul üyeliği düşürülerek, sıradaki yedek üye üst kurul üyeliğine yükseltilir.

Üst Kurullarda görev alacak üyelerin kendileri veya ortağı olduğu şirketler, Birliğe mal veya hizmet satamaz. Birlik ile mal veya hizmet anlamında ticari ilişkisi süren ve/veya seçim tarihi itibarıyla yürürlükte olan anlaşmalara göre ticari ilişkisi devam edecek olan üyeler, Üst Kurullara aday gösterilemez. Sonradan, böyle bir halin ortaya çıkması halinde, üyenin Birlik Üst Kurul üyeliğinden kendi rızasıyla istifa etmemesi halinde, Yönetim Kurulu'nca bu halin ortaya çıkmasını takip eden 30 gün içinde Haysiyet Kurulu'na sevk edilir.

Kullanıcı olarak Birliğe bir önceki mali yılın satış cirosunun %1'inin üzerinde telif bedeli ödeyen şirketlerin sahipleri/ortakları, yöneticileri veya 1. dereceden akrabaları olan üyeler Üst Kurullara aday gösterilemez.

2 dönem üst üste başkanlık yapmış Yönetim Kurulu üyesi 3'üncü dönem başkan olarak görev alamaz.

Olağanüstü Seçimli Genel Kurul gerçekleşmesi halinde, bu Genel Kurul tarihinden bir sonraki Olağan Genel Kurul'a kadar geçen süre, ayrı bir seçim dönemi olarak değerlendirilmez.

Genel Sekreterlik, Olağan Genel Kurul yapılacak yılın Kasım ayının en geç 10'uncu gününde, Tüzük'te belirtilen kriterlere göre seçimde oy kullanabilecek tam üye listesini şifre ile girilecek Birlik İletişim Kanallarında yayımlar. Üyeler, listeleri kontrol ederek varsa itirazlarını Genel Sekreterlik üzerinden Birliğe iletebilirler.

Genel Sekreterlik, Yönetim Kurulunun Olağanüstü Genel Kurul yapma kararı alması durumunda kararın alındığı tarihten itibaren 3 gün içinde Tüzük'te belirtilen kriterlere göre seçimde oy kullanabilecek tam üye listesini Birlik İletişim Kanallarında yayımlar. Üyeler, listeleri kontrol ederek varsa itirazlarını Genel Sekreterlik üzerinden Birliğe iletebilirler.

## **OY VERME SÜRECİ**

**MADDE 6-** Adaylar, Divan Kurulu Başkanlığı'na, sandık başlarında görev alacak gözlemcileri bildirir. Oy verme süresi, Divan Kurulu Başkanlığı tarafından ilan edilir.

Her sandık için, sandık başı kayıt işlemi sırasında, oy verme başlama saatinden bitiş saatine kadar kayıt alınır.

Üst Kurullar seçimi haricindeki tüm oylamalar elektronik olarak, üyelere dağıtılan oy cihazları ile yapılır ve sonuçlar gerçek zamanlı olarak sahnedeki dev ekranda yayınlanır.

## **OY VERME ŞEKLİ**

**MADDE 7-** Seçimlere başlamadan önce Divan Kurulu Başkanı, Genel Kurul üyelerine seçimle ilgili Yönerge bilgilerini hatırlatır.

Divan Kurulu Başkanlığı, üyelere oy kullanımına geçmeden önce nasıl oy kullanılacağına dair etraflıca açıklama yapar.

Oy verme, Yönetim Kurulu, Haysiyet Kurulu, Denetleme Kurulu ve Teknik Bilim Kurulu'nun birleşik oy pusulalarının Genel Sekreterlik tarafından hazırlanan mühürlü içini göstermeyen özel zarf içinde sandığa atılması suretiyle yapılır.

Oy verme işlemi sırasında asaleten ve vekaleten oy verenlerin kimlik, tüzel kişilerin imza sirküleri kontrolü Divan Kurulu'nun görevlendirme talimatıyla Birlik Personeli gözetiminde yapılır. Oy veren üye, asaleten veya vekaleten oyunu kullandığına dair sandık üye listesine imzasını atar ve oy verme işlemi tamamlanır.

Oy verme işlemi esnasında sandık başlarında adayların belirleyecekleri birer temsilci gözlemci sıfatıyla bulunma hakkına sahiptir.

## **SEÇİM SANDIKLARI**

**MADDE 8-** Yönetim Kurulu, Genel Kurul hazırlıkları yaparken, yayınlanmış tam üye listesindeki üye sayısını dikkate alarak yeterli sayıda şeffaf seçim sandığı yaptırır. Her sandıkta oy verecek tam üyelerin listesi Genel Sekreterlik tarafından Birlik İletişim Kanallarında, Genel Kurul tarihinden 3 gün önce yayınlanır.

Her sandıktaki Birlik Personeli o sandıkta oy kullanacak tam üyelerin listesini hazır bulundurur.

Seçim sırasında her sandık için Birlik Personeli içinden 2 görevli tayin edilir. Seçimde yarışan taraflar adına, Divan Kurulu Başkanlığı'na bildirilen gözlemciler sandıklarda yer alabilir.

Sandık Görevlileri oy kullanacak üyenin asaleten mi yoksa vekaleten mi oy kullanacağını ve kimliklerini kontrol ederler.

Oy kullanmak için sandığa gelen tam üye, sandık görevlisinin göstereceği listede resmi kimlik belgesini göstererek, isminin ve varsa vekaletini aldığı tam üyenin isminin karşısına vekaleten olduğunu belirtmek suretiyle kendi imzasını atar, oyunu kullanır.

## OYLARIN SAYILMASI

**MADDE 9-** Oy verme işlemi bittikten sonra oy sandıkları ayrı ayrı Divan Kurulu Başkanlığı tarafından üyeler ve gözlemci üyeler önünde açılarak önce oy zarfları sayılır ve geçerli miktar tutanağa geçirilir.

Sandıktan zarfsız oy pusulası çıkarsa, o oy pusulası imha edilir ve durum tutanağa geçirilir.

Geçerli oy zarfları açılır;

- Bir zarfın içinden birden fazla basılı birleşik oy pusulası çıkarsa hepsi geçersiz sayılır.
- Bir zarfın içinden basılı birleşik oy pusulası ile elle doldurulmuş bir veya birden fazla birleşik oy pusulası çıkarsa hepsi geçersiz sayılır.
- Bir zarfın içinden üzerinde düzeltme, ekleme, çıkartma yapılmış, işaret konmuş olan basılı birleşik oy pusulası çıkarsa o oy pusulası geçersiz sayılır.
- Bir zarfın içinden çıkan boş birleşik oy pusulası tamamen doldurulmamışsa, o oy pusulası geçersiz sayılır.
- Bir zarfın içinden çıkan boş birleşik oy pusulasında yer alan isim listesi, daha önce Divan Kurulu Başkanlığı'na teslim edilen listeden farklı ise o oy pusulası geçersiz sayılır.
- Bir zarfın içinden çıkan birleşik oy pusulasında üye olmayan veya madde 5'te anlatıldığı şekilde aday gösterilmemiş olan kişilerin adlarının yazılmış olması halinde, o oy pusulası geçersiz sayılır.

Bütün bu tespitler Divan Kurulu Başkanlığı tarafından tutanağa geçirilir.

## SEÇİM SONUCU

**MADDE 10-** Yukarıdaki maddelere uygun olarak oy pusulaları sayılır. Yönetim, Haysiyet, Denetleme ve Teknik Bilim Kurulları'nda, asıl ve yedek üyelikler için geçerli oyların çoğunu alanlar seçilmiş olurlar. Tutanaklar Divan Kurulu Başkanlığı tarafından hemen imzalanır. Divan Kurulu Başkanının tutanağa geçirilmiş mücbir sebeplerle, imzasını atamaması halinde tutanaklar, Başkan Yardımcısı ve en az iki yazman tarafından imzalanır.

Genel Kurul kararlarına karşı tam üyeler yazılı olarak itiraz edebilirler. Divan Kurulu Başkanlığı, yapılan itirazı tutanağa geçirmek zorundadır. Söz konusu itiraz Divan Kurulu Başkanlığı tarafından tutanağa geçirilmez ise, Bakanlık gözlemcisine bildirilir.

Divan Kurulu Başkanı, seçim sonuçlarını Genel Kurul'a duyurur.

Seçimli Genel Kurul toplantısına ait hususlar ile ilgili tam üyelerin Bakanlık nezdinde ve yasal olarak itiraz hakları saklıdır.



Divan Kurulu Başkanlığı, Genel Kurul'a ait tüm tutanakları ve bunlara ait ekleri, belge ve evrakları, Genel Sekreter ve/veya Genel Sekreter Yardımcısına ıslak imzalı olarak ve imza karşılığında teslim etmek zorundadır. Yeni seçilen Yönetim Kurulu, Genel Kurul tarihini takip eden 15 gün içinde tüm Genel Kurul tutanak ve bunlara ait ekleri, belge ve evrakları ıslak imzalı olarak Bakanlığa taahhütlü olarak gönderir veya elden teslim edilmesini sağlar.

Genel Sekreterlik, seçimli Olağan Genel Kurul veya Olağanüstü Genel Kurul gerçekleştiikten sonra 15 gün içinde; seçimde kullanılan geçerli ve geçersiz oy sayısını, adayların aldıkları oy sayısını, asaleten ve vekaleten oy kullanan üyelerin listesini, mazeretli ve mazeretsiz katılmayan üyelerin listesini ve toplantı tutanağını, üyelerin şifreleri ile girdikleri Birlik İletişim Kanallarında yayımlar.

Mazeretsiz 3 kez üst üste Genel Kurul'a katılmayan üyeler Üye Disiplin Yönergesi gereği üyelikten çıkarılır. Üyeler, kendi durumlarını bu listeden kontrol etmelidir.

Genel Sekreterlik, seçimsiz Olağanüstü Genel Kurul gerçekleştiikten sonra 15 gün içinde; asaleten ve vekaleten katılan üyelerin listesini, mazeretli ve mazeretsiz katılmayan üyelerin listesini ve toplantı tutanağını, üyelerin şifreleri ile girdikleri Birlik İletişim Kanallarında yayımlar.

Genel Sekreterlik, Olağan Genel Kurul veya Olağanüstü Genel Kurul gerçekleştiikten sonra 30 gün içinde, Olağan Genel Kurul veya Olağanüstü Genel Kurul için yapılan tüm masraflar listelenerek bir rapor halinde Birlik İletişim Kanallarında yayımlar.

Seçim sonuçlarının eşit çıkması halinde mevcut Yönetim Kurulu görevine devam ederek 3 ay içinde seçimli Olağanüstü Genel Kurul yapar.

## **İKİNCİ BÖLÜM**

### **YÜRÜRLÜK**

**MADDE 11-** Bu yönerge Genel Kurul'da onaylanması tarihi itibarıyla yürürlüğe girer ve yürürlüğe giriş tarihinden itibaren 10 iş günü içinde Birlik İletişim Kanallarında yayımlanır. Bundan önceki ilgili yönergeler işbu yönergenin Genel Kurul tarafından onaylanması tarihi itibarı ile hükümsüz kalır.

### **YÜRÜTME**

**MADDE 12-** Bu Yönerge hükümlerini Birlik adına Yönetim Kurulu ve Genel Sekreterlik yürütür.

### **DENETLEME**

**MADDE 13-** Bu Yönerge hükümleri, Denetleme Kurulu tarafından seçim dönemi boyunca denetlenir. Denetleme Kurulu, işbu Yönerge'ye aykırı durum tespit etmesi halinde ihlale neden olan tarafı uyarır, ihlal hali ortadan kalkıncaya kadar konuyu takip eder ve ihlal ortadan kalkmaz ise keyfiyeti hazırlayacağı rapor ile Genel Kurul sonrası 3 gün içinde Birlik İletişim Kanallarında yayımlar.